BİSMİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Yapı Kontrol Müdürlüğüne

Bismil ………………………….. Mahallesi ……… ada ……… parselde ……………………………………………. Sokak No: adresindeki…………………… YİBF numaralı….…….m² inşaatım için yapı kullanma izin belgesi almak istiyorum.Dilekçe tarihinden itibaren 30 gün içerisinde yapı kullanma izni ile ilgili işlemlerin tarafımdan tamamlanacağını, tamamlamadığım taktirde dilekçem ve eklerinin muhafazasından, Belediyenizi sorumlu tutmayacağımı kabul ve taahhüt eder gereğinin yapılmasını arz ederim. ….. / .…. / 201…

 Tc Kimlik No :

 Yapı Sahibi Adı/Soyadı:

 İmza :

 Vekili (varsa)

ADRES: ……………………………………………………………

 ……………………………………………………………

 …………………………………….......................

 ……………………………………………………………

 (Resmi yazışma adresi)

 Tel: 0 5……………………………………..

EK :

1. Ruhsat fotokopisi (Onaylı)
2. Onaylı güncel tapu kaydı(Tapu kendisine ait değilse vekaletname)
3. Aplikasyon röperli (Likad onaylı)
4. Makine Mühendisler Odasından alınmış Kazan dairesi uygunluk raporu(varsa)
5. Makine Mühendisler Odasından alınmış asansör kontrol formu (en çok bir yıl önce)
6. MMO veya yetkili firmadan alınmış onaylı yeşil Asansör Etiketi
7. ÇED Görüşü
8. Enerji Kimlik Belgesi
9. İşin %95 hakkediş yapılmış olması
10. %100 Seviye tespit tutanağı (yapı denetim tarafından düzenlenir)
11. İş bitirme tutanağı (yapı denetim tarafından düzenlenir)
12. Fenni Sorumlular; Mimar, Makine Mühendisi, Elektrik Mühendisi, İnşaat Mühendisi ve denetçiler (Yapı denetim tarafından düzenlenir)
13. Her bloğa ait 4 cepheden çekilmiş renkli fotoğraf (Sığınak fotoğrafları)
14. Topraklama ölçüm raporu (İlgili Oda onaylı)
15. Paratoner ölçüm raporu (İlgili Oda onaylı)(Eğer özel trafo varsa)
16. Kat irtifaksız yerlerde Harita Müh. Tarafından düzenlenen bağımsız bölüm ve vaziyet planı,

**İSKAN TUTANAĞI SONRASI GEREKEN BELGELER**

1. İlgili Müteahhit firmanın Maliyeden alınmış güncel tarihli vergi borcu yoktur yazısı
2. İlgili Müteahhit firmanın SGK alınmış güncel tarihli vergi borcu yoktur yazısı
3. SGK ilişik kesme yazısı
4. İskan Harcı dekontu+ inceleme kurulu

**\*\*Gerekli görüldüğünde belgeler ilgili birimlerce artırılıp azaltılabilir.**