

DİYARBAKIR BİSMİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI
BANKA PROMOSYONU İHALE KARARI ve İLANI

Sayı : 2025/1

25/08/2025

Konu: Banka Promosyonu

Banka Promosyonu İhale Numarası	2025-1
1-Kurumun Adı	Diyarbakır Bismil Belediyesine bağlı Bistaş Personel A.Ş. ve Huzur Eğitim A.Ş.
A) Adresi	Altıok Mah. Esnaf Cad. No:3 Bismil /Diyarbakır
B) Telefon ve Faks Numarası	0 412 415 36 16 Dahili: 115
C) Elektronik Posta Adresi	malihizmetler@bismil.bel.tr
2-İhale Konusu	Banka Promosyon İhalesi
3-İhale Usulü	4734 Sayılı İhale Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı (Şirket Personelleri)	255 (Bistaş personel A.Ş. (250) , Huzur Eğitim A.Ş. (5)
5-Kurumun Aylık yaklaşık Nakit Akışı	21.800.000,00 TR
6-Promosyon İhalesi Toplantı Yeri	Belediye Meclis Toplantı Salonu
7-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	22/09/2025 Pazartesi günü, saat 10:30
8-İhale Kararı Tarih ve Saati	22/09/2025 Pazartesi günü, saat 10:30

Banka Promosyonu İhale Anlaşma Komisyonu 25/08/2025 Pazartesi günü, saat 14:00 de yaptığı toplantıda, Banka Promosyon İhalesinde uygulanacak kriterler ve şartnameyi hazırlayarak; Yukarıda belirtilen tarih ve saatlerde promosyon ihalesi toplantısının yapılmasına, ihalenin Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü ile yapılmasına, Banka Promosyonu İhale İlanı ve eklerinin kurumun internet adresinde yayınlanmasına, İlgili bankalara Banka Promosyon İhalesi Davet Mektubu verilmesine, karar vermiştir.

Banka Promosyon İhalesinde uygulanacak kriterler:

- 1-Banka Promosyon İhalesinde ekteki şartnamede belirtilen şartlar esas alınarak yapılacaktır.
- 2-Banka Promosyonu İhale Şartnamesi ve diğer belgeler <http://www.bismil.bel.tr> adresinde görülebilir.
- 3-Ekonomik açıdan en avantajlı teklif Kapalı zarf ve açık artırma usulleri ile belirlenecektir.
- 4-Teklifler, en geç 22/09/2025 Pazartesi günü, saat 10.20 'a kadar Belediye Meclis Toplantı Salonunda ihaleye katılacak banka yetkilileri tarafından kapalı zarf içerisinde getirilecek komisyon ve diğer banka yetkililerinin huzurunda açılan zarflardan en yüksek teklifi veren banka arasında, aynı anda açık artırmaya gidilerek sonuçlar belirlenecektir.

BANKA PROMOSYONU İHALE KOMİSYONU		
BAŞKAN	ÜYELER	
Mecnun ÇETİN	Kübra DEMİR	İnsan Kaynakları ve Eğt.Müd.V.
Belediye Başkan Yrd.	İbrahim OKUMUŞ	Temizlik İşleri Müdür V.
	Mehmet Salih GEZEN	Belediye İş İşçi Sendika Başkanı
	Orhan KARAKOÇ	Mali Hizmetler Müdür V.

Ek:

- 1-Banka Promosyonu İhale Şartnamesi
- 2-Banka Promosyon İhalesi Banka Yetkilisi Mektubu Örneği
- 3-Banka Promosyon İhalesi Teklif Mektubu Örneği
- 4-Banka Bilgi Form
- 5-Aylık Nakit Akış Tablosu
- 6-Personel Profili

DIYARBAKIR BİSMİL BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI
BANKA PROMOSYONU İHALE ŞARTNAMESİ

1-Kurumun Adı	Diyarbakır Bismil Belediyesine Bağlı Bistaş Personel A.Ş. ve Huzur Eğitim A.Ş.
A) Adresi	Altıok Mah. Esnaf Cad. No:3 Bismil /Diyarbakır
B) Telefon ve Faks Numarası	0 412 415 36 16 Dahili: 115
C) Elektronik Posta Adresi	malihizmetler@bismil.bel.tr
2-İhale Konusu ve Kapsamı	Banka Promosyonu İhalesi (Maaş, Mesai, İkramiye ve Huzur Hakkı ücreti)
3-İhale Usulü	4734 Sayılı Kanuna Tabi olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı (Şirket Personelleri)	255 - (Bistaş personel A.Ş. (250) , Huzur Eğitim A.Ş. (5)
5-Kurumun Yıllık Yaklaşık Nakit Akışı	21.800.000,00 TR
6-Promosyon İhalesinin Yapılacağı Yer	Belediye Meclis Toplantı Salonu
7-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	22/09/2025 Pazartesi günü, saat 10:30
8- Promosyon Teklif Başlangıcı	70.000,00.TL

A-GENEL ŞARTLAR

1. İhale, Bistaş Personel A.Ş. ve Huzur Eğitim A.Ş.'ye bağlı olarak görev yapan personelin maaş, Mesai, yolluk, İkramiye ve Huzur Hakkı Ücreti ödemelerini kapsamaktadır.

2. Diyarbakır Bismil Belediyesine bağlı Bistaş Personel A.Ş. ve Huzur Eğitim A.Ş. ile ilgili birimlerinde 255 (Bistaş personel A.Ş. (250) , Huzur Eğitim A.Ş. (5) personel bulunmakta olup, yıllık (2025 yılı Ağustos ayı) nakit akışının Maaş, İkramiye, Mesai ve Huzur Hakkı Ücretleri olarak 21.800.000,00.TL olarak gerçekleştirilmesi öngörülmektedir. Ayrıca Huzur Eğitim A.Ş. bünyesinde faaliyet gösteren Halk Lokantasının günlük cirosu 25.000,00 TL'yi bulmaktadır. Bunun yanın sıra yakın zamanda Huzur Eğitim A.Ş. bünyesinde açılacak olan Halk Ekmek Fırınının da günlük cirosu yaklaşık 50.000,00 TL olacağı düşünülmektedir.

3. Anlaşmanın süresi 01.11.2025 tarihinden itibaren 31.10.2028 tarihine kadar 3 yıl (36 ay) Promosyon miktarı Sözleşmeden sonra İlk ödenecek maaşla birlikte tek seferde personel hesaplarına ödenecektir.

4. İhale tekliflerinin, ilgili Kurum ve Şirket personelinin sorunsuz bir şekilde işlem yapma konusunda sıkıntı çekmeyeceği yaygın servis ağı bulunan bankalara verilmesi esas alınmıştır. Ancak bu şartı taşımayan bankalar ortak noktalardan ücretsiz yararlandırmayı taahhüt ettiği takdirde teklifleri değerlendirilecektir.

5. Kurumca; Personelin Maaş ödemeleri her aybaşından 2 (iki) gün önce Bankada bulunan Kurum/birim hesaplarına aktarılır. Banka bu ödemeleri Bistaş Personel A.Ş. ve Huzur Eğitim A.Ş. olarak görevli personel için maaş hesaplarına her ayın 1(bir)inin başladığı gece saat 00.01'de, personelin kullanımına hazır hale getirir. Banka; Kurum personeline maaş haricinde yapılacak diğer ödemeleri (İkramiye Sosyal yardım, yolluk, Huzur Hakkı vb.) ise, banka listesinin bankaya ulaştırıldığı ve ödeme tutarının banka hesabına geçtiği günü takip eden gün hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirecektir.

6. İhaleyi kazanan banka, personel sayısına göre promosyon tutarını tamamını Sözleşme tarihinden sonra İlk ödenecek maaşla birlikte tek seferde personelin maaş hesaplarına yatıracaktır.

7. Anlaşma yapılan banka; anlaşma süresince, ATM, ek kart ve kredi kartlarının verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından dolayı, ilgili kurumların personelinden yıllık kart ücreti ile internet bankacılığı, telefon bankacılığı veya ATM aracılığıyla gerçekleştirilen havale ve EFT işlemlerinden ve personelin bankadaki hesaplarından aylık veya yıllık hesap işletim ücreti, işlem masrafı, kart aidatı üyelik ücreti vb. herhangi bir ücret veya her ne ad altında olursa olsun başka bir masraf ve/veya ücret vb. talep etmeyecektir.

8. Anlaşma yapılan banka; Bankamatik cihazında oluşacak arıza ve para bitiminde, durumun bankaya bildirilmesinden itibaren en kısa zaman içerisinde mevcut duruma müdahale edip hizmetin devamını sağlamak konusunda azami özeni gösterecektir.

9. Anlaşma yapılan banka; ilgili kurumların personeline kendi ATM'lerini herhangi bir masraf, komisyon vb. talep etmeden kullandıracaktır.

10. Anlaşma yapılan banka; maaş-özlük ve diğer ödemelerde haftanın her günü ve saatinde ATM'lerde yeterli miktarda para bulundurmak zorundadır. Anlaşma yapılan banka; bankamatik cihazında oluşacak arıza ve para bitiminde durumun bankaya bildirilmesinden iki (2) saat içerisinde mevcut duruma müdahale edip hizmetin devamını sağlamak zorundadır.

11. Anlaşma yapılan banka; kurum istediği takdirde belirtilen yerlere (yakın ATM'si olmaması durumunda) 2 (İki) adet ATM koymak zorundadır.

12. Anlaşma yapılan banka; ilgili kurumların personelinin bankacılık işlemlerini daha kolaylıkla yapabilmesi için yeterli sayıda ve nitelikte personel görevlendirecektir. Banka, personelin isteği halinde ek hesap ve fon hesabı açabilecektir.

13. Anlaşma yapılan banka; promosyon anlaşmasından sonra, kuruma yeni atanan, nakil gelen ve KHK ile geri dönüş yapan personel olması halinde, bankaya kurumca isimleri bildirilen personele ödenecek ilk maaşla promosyonları banka tarafından geriye kalan süre hesap edilerek bu oranda sisteme dahil olunan ayda hesabına 1 (Bir) defada peşin olarak yatırılacaktır. Sözleşme yapıldıktan sonra sistemden tayin, emekli ve sair sebeplerle ayrılan personelden almış oldukları promosyonlar geri alınmayacaktır.

14. Anlaşma yapılan banka çeşitli nedenlerle (tayin, ücretsiz izin, emeklilik, ölüm, müstafi sayılma v.b.) ayrılan personelden peşin ödediği promosyonların iadesini talep etmeyecektir.

15. Anlaşma yapılan banka personelin bireysel kredi taleplerini en uygun koşullarda karşılayacak, banka maaşının on katına kadar kefil istemeyecek, kredilerde masraf talebinde bulunmayacaktır. Banka bu krediler için kredinin talep edildiği tarihteki kredi faiz oranı üzerinden ne kadar indirim yapılabileceğini teklifinde belirtecektir.

16. Personel ve nakit akışındaki düşüşlerden kurum herhangi bir mesuliyet altına sokulamaz.

17. Ek hesap faizlerinin 3 ay da bir yerine her ay düzenli kesilmesi sağlanacaktır.

B- BANKANIN YÜKÜMLÜLÜĞÜ

1. Banka birimlerin personel maaşlarını her ayın 15'inde saat 00.01 itibarı ile personelin kendi hesabına otomatik olarak aktaracaktır.

2. Birimlerimizin İkramiye ve diğer haklarından doğan ödemeleri ilgili maddede belirtilen şekilde bekletmeden personel hesaplarına aktaracaktır.

3. Banka personele ilgili vadesiz mevduat hesabını otomatik olarak açacak ve her bir personel adına ücretsiz ATM kartı düzenleyerek teslim edecektir.
4. Banka personeli istekleri doğrultusunda ücretsiz olarak internet ve telefon bankacılığı hizmetlerinden faydalandıracak ve internet ve telefon bankacılığını kullanan personelin yapacağı her türlü işleminden her ne ad altında olursa olsun herhangi bir ücret almayacaktır
5. Personelimizin ilgili banka şubelerinden yapacak oldukları bankacılık işlemlerinde öncelik tanıyacak ve herhangi bir hizmet ücreti talep etmeyecektir.
6. Personelimizin ilgili banka şubesindeki hesabına ait yıllık hesap işletim ücreti almayacaktır.
7. Personelimizin isteği dışında vadesiz maaş hesabına ek olarak her ne isimde olursa olsun fon-yatırım hesabı vs. açılmayacaktır.
8. Banka ATM lerinde personelin maaşı ne olursa olsun günlük en az **30.000,00 TL** nakit çekim limiti uygulayacaktır.
10. Promosyon sözleşmesinden sonra hesap açma işlemleri kurumlara gönderilecek banka personelleri tarafından yapılacaktır.

C-TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLME USULÜ

1. Banka promosyon ihalesi 4734 Sayılı Kanuna Tabi olmayan Kapalı Zarf Teklif Usulü ile yapılacaktır. Teklif zarfının üstünde, bankanın adı, adresi ve yetkili kişinin imzası bulunmalıdır. Şartnamede belirtilen saate kadar verilen teklifler sırasıyla açılacak ve teklif tutanağına kayıt edilecektir. Teklif mektubu bu şartnamede belirlenen usule uygun değil ise değerlendirmeye alınmayacaktır.
2. İhale saatinde istekliler tarafından sunulan belgeler kontrol edilecek ve teklife yetkili olduğunu gösteren belge ile teklif mektubunun bulunup bulunmadığı ihale komisyonunca incelenecektir. Belgeleri tam olan isteklilerin teklifleri hazır bulunan isteklilerin huzurunda alınıp sırasına göre açıklanacak ve ikinci tekliflerini vermek üzere ihalenin ilk turu bitirilecektir. Bankalar ikinci tekliflerini Aynı gün komisyonca belirlenecek saatte verecektir. Aynı şekilde teklifler açıklanacak ve bütün bankalarını katılacağı açık artırmaya geçilecektir. Komisyon, en yüksek teklifi veren en az iki banka arasında seçim yapmaya yetkilidir. İhale aynı gün mesai bitimine kadar sonuçlandırılarak açıklanacaktır. Komisyon ve istekli bankalar ihale sırasında görüşme yapabilmek için tur bitimlerinde ihaleye ara verebileceklerdir.
3. Üst Yönetici ve/veya Komisyon, banka promosyonuna ilişkin ihaleyi hiçbir gerekçe göstermeksizin yapıp yapmamaya, yapılmış olan ihaleyi iptal etmeye ve yinelemeye yetkilidir.
- 4.İhale üzerinde kalan istekli bankaya bu karar yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. İstekli bankanın, bu davetin tebliğ tarihini izleyen 10 (on) gün içinde sözleşmeyi imzalaması şarttır. Sözleşme DİYARBAKIR BİSMİL BELEDİYE BAŞKANLIĞINCA imzalanacaktır. Sözleşmeden sonra yüklenici banka, sözleşmenin başlayacağı ilk güne kadar tüm işlemlerini hazır hale getirecektir.
5. Sözleşme imzalanan banka, sözleşme ve eklerinden doğan tüm kanuni yükümlülüklerin yerine getirilmesine ait her türlü vergi, KDV, resim ve harçları karşılamakla yükümlü olup sözleşmeden önce vergilerin yatırıldığını gösterir makbuzları Müdürlüğümüze ibraz etmek zorundadır.

D- CEZAI HÜKÜMLER

1. İhale sonucunda promosyon ihalesini kazanan banka, protokol (sözleşme) imzalamaya yanaşmaması halinde, verdiği teklifin (ihale bedelinin) % 2'si oranında ceza ödemeyi kabul eder.
2. Anlaşmalı banka, sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmedeği takdirde; 1. ve 2. defa yazılı olarak uyarılır. 3. defa tekrarında ise sözleşme tek taraflı olarak feshedilir. Bu şartnamede belirtilen hususlar banka tarafından yerine getirilmediği takdirde banka herhangi bir hak talep edemez ve davacı olamaz.
3. Banka sözleşme ile üstlendiği işleri yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez. Devrettiği takdirde her türlü sorumluluğu Banka'ya ait olmak üzere DİYARBAKIR BİSMİL BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI mahkemeden bir karar almaya, ihtar ve protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşmeyi sona erdirir. Bu durumda Banka DİYARBAKIR BİSMİL BELEDİYESİ ve Bağlı BİSTAŞ PERSONEL A.Ş.'den herhangi bir hak talep edemez.
4. Anlaşmalı banka, bu şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle yükümlüdür.
5. İtilaf halinde Diyarbakır Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

